

ФОРМУЛАР ЗА ИЗДАВАЊЕ СЕРТИФИКАТ ЗА ЦЕНТРАЛЕН СИСТЕМ

Датум на прием: _____

Име и презиме: _____

Адреса на живеење: _____

Телефонски број: _____ Електронска пошта: _____

Организација¹: _____

Дата на истек на договор² _____

Подружница: _____

Потребна документација:

1. Друштва за осигурување:

- Потврда дека лицето е вработено во Друштвото за осигурување

2. Застапници во друштво за осигурување:

- Договор за застапување со Друштвото за осигурување
- Лиценца или решение за застапник издадена од Агенцијата за супервизија (АСО)
- Лицето да биде на списокот за положени застапници во АСО (www.aso.mk)

3. Застапници во друштво за застапување:

- Потврда дека лицето е вработено во Друштвото за застапување
- Лиценца или решение за застапник издадена од Агенцијата за супервизија (АСО)
- Лицето да биде на списокот за положени застапници во АСО (www.aso.mk)

4. Брокерски друштва:

- Потврда дека лицето е вработено во Брокерското друштво
- Лиценца или решение за брокер издадена од Агенцијата за супервизија (АСО)
- Лицето да биде на списокот за положени брокери во АСО (www.aso.mk)

Датум на поднесување: _____ Потпис на одговорно лице во Друштвото: _____

Согласно член 12 од Законот за заштита на личните податоци, пристап до личните податоци кои ги обработува Националното биро за осигурување има секој субјект чии податоци се обработуваат.

Сертификатот за пристап во Централниот систем се добива најкасно во период од 15 дена од датумот на прием. Во случај на губење на сертификатот или престанок на работен однос друштвото е должно да го извести Националното Биро за Осигурување за деактивирање на сертификатот.

-
1. Друштво за соработка
 2. Доколку вработувањето е привремено

НБО
Обработил

НБО
Одобрил